

[Kunt u deze nieuwsbrief niet goed lezen? Klik dan hier](#)

INBURGEREN

daar gaan we werk van maken!



Met deze mail willen wij u weer graag op de hoogte stellen van de nieuwste ontwikkeling rond Nederlands aan het Werk:

1. [NAHW Klantendag](#)
 2. [De Televisieserie op ETV](#)
 3. [Portal update](#)
 4. [Tips & tricks](#)
-

TIPS EN ERVARINGEN TIJDENS DE NAHW KLANTENDAG

Hoe zet u Nederlands aan het Werk in en wat kunt u leren van andere organisaties die NAHW gebruiken? Tijdens de NAHW Klantendag worden ervaringen gedeeld zodat u deze toe kunt passen in uw organisatie. De Klantendag vindt plaats op 18 april. Wij maken binnenkort meer informatie beschikbaar over de precieze invulling van de dag. Wij hebben inmiddels toezeggingen van zeer interessante presentaties. Wordt vervolgd!



DE TELEVISIESERIE OP ETV

De Televisieserie van NAHW wordt sinds januari in Rotterdam bij ETV uitgezonden. Deze serie, waarin per aflevering één CP wordt neergezet, wordt op de lokale televisie vertoond. Binnenkort wordt dit verder uitgebreid naar Amsterdam en de regio Haaglanden. Als docent kun je de cursisten via ETV de les laten voorbereiden, zeker als de cursist thuis niet over een computer beschikt. Cursisten kunnen ook naar ETV kijken om de stof nog eens te herhalen of om een kijkersvraag te beantwoorden die ze als huiswerk hebben meegekregen. Fragmenten van deze verhalen komen namelijk terug in het lesmateriaal.

PORTAL UPDATE

De volgende wijzigingen hebben plaatsgevonden in de portal:

Alle cursistengegevens kunnen nu gewijzigd worden door de docent met uitzondering van de gebruikersnaam.

De voortgang van de cursist wordt nu gelijk aangepast zodra de cursist het werken aan een module heeft beëindigd. Vernieuwen (F5) is dus niet meer nodig.

Vanaf nu kan men bij de aanwezigheid een urenregistratie bijhouden van iedere cursist.

Verwijderde cursisten worden nu op alfabetische volgorde gezet, zodat deze eenvoudiger op te zoeken zijn.

TIPS & TRICKS

1. Testlogins

Een aantal klanten maakt gebruik van een testgroep en een testcursistlogin. Een testcursistlogin kunt u gebruiken, zolang deze login alleen voor testen gebruikt wordt én niet langer dan één maand. Bij langer dan een maand zijn wij genoodzaakt om de testlogin als licentie te rekenen.

2. Activiteit

Cursisten die binnen een maand met NAHW stoppen, worden niet als licentie gerekend. Wij inventariseren elke maand hoeveel cursisten actief zijn in NAHW.

3. E-learning bekijken als docent

Als docent kunt u via uw eigen portal de e-learning bekijken, zonder dat u hiermee de voortgang van de cursist beïnvloedt. Dit doet u door de volgende stappen te nemen:

1. **Stap 1:** Ga naar 'groepen en cursussen' in het hoofdmenu; er verschijnt een scherm met de aan u toegewezen groepen.
2. **Stap 2:** Klik op 'Details bekijken' achter één van de groepen. Er verschijnt een lijst met cursisten van de desbetreffende groep.
3. **Stap 3:** Klik op 'Voortgang' achter één van de cursisten.
4. **Stap 4:** U kunt kiezen voor de e-learningcursus of één van de drie examenvoorbereidingmodules. In het volgende scherm ziet u in één oogopslag de voortgang van de cursist en u kunt vanuit dit scherm de e-learning of examenvoorbereiding zelf opstarten en bekijken.

The screenshot shows a web portal interface with a sidebar on the left containing navigation items: Groepen en cursus, Mijn cursisten, Aanwezigheid, Voortgang, Documenten, Service Desk, Mijn profiel, Ingelogde gebruikers, and Uitloggen. The main content area is titled 'Mijn groepen' and contains three sections:

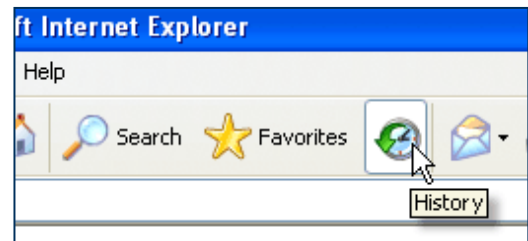
- Mijn groepen:** A table with columns: Naam groep, Groep ID, Startdatum, Details bekijken, and Login details prik. A red arrow labeled 'Stap 1' points to the 'Groepen en cursus' menu item, and another red arrow labeled 'Stap 2' points to the 'Details bekijken' button in the table.
- Cursisten bekijken:** A table with columns: Naam, Gebruikersnaam, and Voortgang. A red arrow labeled 'Stap 3' points to the 'Voortgang' button in the table.
- E-learning starten:** A form with a 'Naam:' field containing 'deelnemer1 deelnemer1' and a 'Cursus selecteren:' dropdown menu. A red arrow labeled 'Stap 4' points to the dropdown menu, which is open and shows options: Selecteer, Selecteer, Standaard cursus, and Examenvoorbereiding.

4. Portal niet bereikbaar met toevoeging www

Met enige regelmaat zien wij dat gebruikers hun portal proberen te benaderen via www.portalnaam.nahw.nl, de toevoeging www zorgt er echter voor dat u op de homepage van ITpreneurs (de makers van NAHW) terecht komt. U bereikt uw portal dus door de toevoeging www weg te laten in de adresbalk.

5. Cursist kan niet inloggen

Indien cursisten niet kunnen inloggen, kan het vaak liggen aan het feit dat men niet goed heeft afgesloten. In een groepsles heeft de docent de mogelijkheid om cursisten handmatig uit te loggen. Ook is het soms mogelijk om met behulp van de geschiedenisfunctie in het internetprogramma (Internet Explorer) terug te gaan naar een pagina binnenin de portal (zie afbeelding).



Als de twee bovenstaande opties niet mogelijk zijn, dient u 20 minuten te wachten. Na 20 minuten is het weer mogelijk om in te loggen.

6. Docent kan niet inloggen

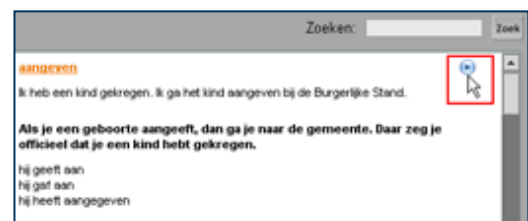
Als u als docent niet kunt inloggen, dan kan de portal admin u handmatig uitloggen, kunt u ook de geschiedenisfunctie gebruiken of u dient 20 minuten te wachten.

7. Admin kan niet inloggen

Als u als Admin niet meer kunt inloggen, klik dan op service desk op de homepage van de portal, ga naar het onderdeel Veelgestelde vragen en klik op Inloggen. U ziet een rijtje met vragen. Klik op 'Ik ben admin en ik kan niet inloggen'. Hier staat wat u precies moet doen; in de adresbalk van uw browser (in veel gevallen Internet Explorer) de volgende regel intypen: [http://\[Uw portalnaam\].nahw.nl/releaseadminlogin.aspx](http://[Uw portalnaam].nahw.nl/releaseadminlogin.aspx). Bij 'Uw portalnaam' vult u de naam van de portal in waarmee u werkt, bijvoorbeeld <http://roceindhoven.nahw.nl/releaseadminlogin.aspx>.

8. Beluister contextrijke zinnen

In de e-learning van Nederlands aan het Werk was het al mogelijk om een woordenlijst op te vragen met alle woorden die belangrijk zijn voor de cursist. Bij elk woord wordt een eenvoudige beschrijving en een contextrijke zin weergegeven. Daarnaast zijn bij de werkwoorden een aantal werkwoordsvormen te zien. De woorden zijn op te vragen per CP of op alfabetische volgorde.



Sinds kort is het ook mogelijk om het woord met contextrijke zin te beluisteren. U klikt simpelweg op de play-knop achter het woord om het woord en de zin af te spelen.

Stuur deze mailer alstublieft door naar alle collega's binnen uw organisatie die met NAHW werken of gaan werken. Op die manier blijven alle gebruikers van Nederlands aan het Werk op de hoogte.

Hartelijk dank!

Met vriendelijke groet,



Nancy Steutel
Service Delivery Manager Nederlands aan het Werk!

